



Poste d'Attaché(e) de Direction / chef de service

L'association LE PELICAN recherche pour son centre de Soins en Addictologie (CSAPA) et son centre de Réduction des Risques (CAARUD) :

- **Un (e) attaché (e) de direction** en Contrat à Durée Indéterminée, 35 heures hebdomadaire.
- Poste basé à Chambéry.

Sous la responsabilité du directeur d'établissement, et sur les territoires d'intervention du Pélican (Bassin Chambérien, Aixois ...), il ou elle aura pour missions de :

- Travailler en concertation avec l'attachée de direction du territoire d'Albertville, afin d'élaborer un travail en commun à partir des valeurs associatives et des projets d'établissement ;
- Coordonner l'activité du pôle prévention ;
- Générer une dynamique de travail et organiser les temps de réflexion et de réunion utiles au développement des activités, tant en interne qu'en externe, de porter des projets transversaux ;

Principales missions :

- Animer, soutenir, organiser et encadrer le travail des équipes pluridisciplinaires : soins et accompagnement, réduction des risques et prévention des conduites addictives ;
- Développer la dynamique de réseau avec les partenaires du soin, de l'insertion et de la prévention, à l'échelle du territoire ;
- Coordonner le volet formation que développe l'association ;
- Etre garant institutionnel auprès des publics, notamment dans le cadre du droit des usagers.

Profil recherché :

Titulaire d'un D.E dans le domaine de l'action sociale, médico-sociale, ou sanitaire ; et d'une formation complémentaire supérieure de type CAFERUIS, diplôme universitaire...

Mobilité indispensable – titulaire du permis B obligatoire.

Une expérience dans le champ de l'addictologie est souhaitée.

Une expérience d'encadrement d'équipe est indispensable.

Bonne connaissance du réseau.

Qualités requises

- Maîtrise de l'outil informatique indispensable (pack office) + être à l'aise avec les outils de télécommunication
- Capacité à travailler en réseau et l'animer
- Très bonnes qualités rédactionnelles et de synthèse
- Autonomie et rigueur indispensables
- Capacité d'organisation

Salaire selon grille CCNT66 Niveau cadre et selon expérience

Poste à pourvoir au 15 Septembre 2021

Envoyer CV et lettre de motivation par mail, à l'attention du Directeur de l'association, Monsieur Maxime Cloqué :

administration@le-pelican.org